



## CHIEF OPERATING OFFICER - Mexico City

Bedu resuelve la brecha de habilidades y ofrece la mejor experiencia a través de blended learning, es el método más efectivo, accesible y divertido para que cualquier persona que quiera aprender una nueva habilidad pueda hacerlo.

### PROPÓSITO DEL PUESTO

Planear, dirigir y supervisar las operaciones de la empresa, con el objetivo de asegurarse de que todos los sistemas están funcionando correctamente, en su ámbito directivo y estratégico, dar apoyo al CEO para desarrollar el plan estratégico y ejecutar sus líneas de acción..

### RESPONSABILIDADES

- Asegurar que la compañía alcance sus objetivos y resultados clave en cuestión operativa: satisfacción de alumnos, fill rate de grupos, tasas de graduación, calidad en el servicio de clases, apertura de nuevas ciudades.
- Colaborar con el área de tecnología para que los procesos operativos se integren con las plataformas y aplicaciones que estamos creando.
- Colaborar con el área de producto para el lanzamiento de nuevos cursos.
- Estandarizar nuestra operación a través de checklists que puedan ser seguidos por las personas a cargo de ejecutar los procesos.
- Servir de enlace entre las áreas directivas para que las iniciativas transversales sean exitosas.
- Apoyar al CEO para co-crear la cultura Bedu y que se implemente.

### COMPETENCIAS

1. Visión de Negocio: Entendimiento de empresas en crecimiento donde hay que construir procesos para soportar crecimiento exponencial.
2. Liderazgo: Dirigir para crear, gestionar y coachear equipos de alto desempeño.
3. Control Directivo: Experiencia en estandarización y aplicación de procesos para asegurar calidad.
4. Identificación Directiva: Explorar y anticiparse a los problemas de dirección, así como difundir las decisiones de la línea de mando.
5. Análisis Numérico: Habilidad para analizar, organizar y presentar datos financieros y métodos cuantitativos.
6. Actitud Emprendedora: Buscar activamente oportunidades en el mercado, sacando el máximo de ellas y comprendiendo el riesgo que implica.
7. Aprendizaje: Asimilar nueva información y aplicarla eficazmente.

### PERFIL

Escolaridad: Ingeniería o Licenciatura en Administración o afín (Deseable Posgrado: MBA).

Experiencia: 10 años en puestos directivos similares o de consultoría en el sector de tecnología / educación / Startup.

Dominio del idioma Inglés.

Edad: Indistinta

Conocimientos Técnicos: Conocimiento de metodología de Objetivos y Resultados Clave.

### CÓMO APLICAR

Si estás interesado en sumarte a nuestro equipo, por favor enviar un correo electrónico a [contacto@bedu.org](mailto:contacto@bedu.org) incluyendo tu CV y Cover Letter.